

## **Решение педагогического совета от 24 сентября 2018 года:**

1. Мироненко И.В. включить в план работы методического объединения преподавателей профессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения рассмотрение предложений председателей ГЭК с принятием решения об их исполнении.  
**Ответственная:** Золотарева Е.Н.  
**Срок:** 01.10.2018г.  
Исполнение принятых решений заслушать на заседании Методического совета колледжа.
2. Разработать Положение о государственной итоговой аттестации по всем профессиям и специальности 38.02.04 Коммерция. Рецензии на письменные экзаменационные работы оформлять в соответствии с критериями оценок, прописанными в Положении о ГИА.  
**Ответственная:** Золотарева Е.Н.  
**Срок:** 01.05.2019г.
3. Для выполнения показателя «Доля выпускников, получивших диплом с отличием – 10%» - наставникам групп, начиная с 1 курса, определить «хорошистов» и «отличников», и контролировать текущую успеваемость в закреплённой группе ежемесячно.  
**Ответственные:** наставники групп.  
**Контроль:** Федина Т.П.  
**Срок:** постоянно.
4. Сформировать электронные УМКД по всем дисциплинам в соответствии с ФГОС СПО по профессиям и специальностям.  
**Ответственные:** преподаватели и мастера п/о.  
**Контроль:** Самойленко Е.В., Мироненко И.В.  
**Срок:** 25.06.2019г.
5. Разработать нормативный локальный акт о студенческом Совете колледжа  
**Ответственные:** Алексеева И.В  
**Срок:** 30.09. 2018 г.
6. Разработать план этапов запуска и деятельности студенческого самоуправления.  
**Ответственные:** Севрюк С.Е., Козлова Е.В.  
**Контроль:** Кузнецова И.Н.  
**Срок:** 05.10. 2018 г.