

ПРИНЯТО
Советом руководящего состава
КГБПОУ «ПИК»
Протокол от 19.02.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «ПИК»
С.Г.Чернота
Приказ от 19.02.2018г. № 81-а



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 49

ПОЛОЖЕНИЕ о приносящей доход деятельности КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж»

г.Арсеньев

**Положение
о приносящей доход деятельности
КГБПОУ «ПИК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения.

1.2. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь поскольку это служит достижению целей его создания и деятельности.

1.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательную деятельность на платной основе;
- приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;
- розничная торговля в учебно-производственной мастерской (учебном магазине «Надежда»);
- парикмахерские услуги учебно-производственной мастерской (учебном салоне «Скарлетт»);
- предоставление обучающимся и иным лицам жилых помещений за плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги;
- производство в учебно-производственных мастерских и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- сдача в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества;
- предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;
- прочие услуги, не противоречащие Уставу КГБПОУ «ПИК».

2. Организация приносящей доход деятельности КГБПОУ «ПИК»

2.1. Для организации приносящей доход деятельности в учреждении созданы структурные подразделения, приказом директора назначены ответственные лица, в том числе:

2.2. Структурные подразделения, осуществляющие приносящую доход деятельность в области образовательных услуг:

- заочное отделение (реализация образовательных программ среднего профессионального образования);

- отделение профессиональной подготовки (реализация программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих, а также реализация дополнительных и профессиональных программ);
- отделение на оказание услуг по содействию набору абитуриентов для обучения с применением дистанционных образовательных технологий и организационно-методических услуг студентам, обучающимся на заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий (в соответствии с техническим заданием ФГБОУ ВПР «ВГУЭС»).

2.3. Прочие структурные подразделения:

- магазин розничной торговли «Надежда»;
- парикмахерский салон «Скарлетт»;
- учебно-производственный участок по производству столярных изделий и мебели.

2.4. Расчет с физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги осуществляется с применением контрольно-кассовых машин, документов строгой отчетности, перечислением денежных средств на лицевой счет учреждения.

2.5. Возврат денежных средств за не оказанные услуги осуществляются по заявлению физического лица на имя руководителя учреждения.

2.6. Цены на платные услуги, за исключением коммунальных услуг, формируются в порядке, предусмотренном методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными министерством экономики РФ от 06.12.1995г. № СИ-484/7-982 в соответствии со спросом и предложением.

3. Правила оказания платных образовательных услуг

3.1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

3.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц с последующим заключением договора;
- «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
- «недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение;
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги

3.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг со сроком предоставления услуги до года, после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, либо другими условиями, значительно повлиявшими на условия предоставления услуг.

Исключение составляют договоры с периодом оказания услуги свыше одного календарного года. Стоимость услуг по таким договорам может увеличиваться более чем на размер уровня инфляции, если это не противоречит условиям заключенного договора.

3.9. Образовательные услуги предоставляются на основании лицензий на данный вид деятельности.

3.10. Ценообразование на образовательные услуги осуществляется исходя из затрат на оказание данной услуги. При определении стоимости на образовательные услуги учитывается качество и полнота оказания услуг.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2., предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя/юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии);
- место нахождения;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон, заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие) и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им

обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению. Такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Прочие вопросы по организации платных образовательных услуг в КГБПОУ «ПИК»

6.1. Приказом директора КГБПОУ «ПИК» назначаются ответственные лица за организацию образовательных услуг, закрепляются помещения, утверждаются: расписание занятий, учебная нагрузка преподавателей и мастеров производственного обучения, размер стоимости обучения.

6.2. Ответственные лица за организацию платных образовательных услуг заключают договоры на оказание образовательных услуг, контролируют выполнение услуг в полном объеме, организуют рекламу данных услуг.

6.3. КГБПОУ «ПИК» оформляет на доступном месте информационный стенд для потребителей с необходимой и достоверной информацией об оказываемых образовательных услугах.

6.4. КГБПОУ «ПИК» имеет право самостоятельно устанавливать цену услуг и льготы по оплате.

6.5. КГБПОУ «ПИК» самостоятельно разрабатывает рабочие учебные планы и программы и привлекает к работе по организации платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению.

6.6. Оплата за оказанные услуги производится через отделения банков или в кассу учреждения.

7. Правила оказания прочих услуг

7.1. Информация об оказании прочих услуг размещается в Уголках потребителя по фактическому адресу оказания данных услуг:

7.2. Розничная торговля:

- розничная торговля, организованная в учебном магазине «Надежда» по адресу г. Арсеньев, ул. Октябрьская 42 осуществляется согласно требованиям Федерального закона от 28 декабря 2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- учебный магазин «Надежда» принимает участие в ярмарках, организуемые органами местного самоуправления согласно требованиям к организации ярмарок и продажи товаров на них, к организации ярмарок и продажи товаров на них, статья 11 ФЗ от 28 декабря 2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- ответственный за организацию торговой деятельности назначается приказом директора, который в свою очередь осуществляет: организацию торговли согласно правил и норм, производит приемку товара, оприходование товара, реализацию товара в торговом зале магазина с использованием контрольно-кассовых аппаратов, контролирует оплату за поставленный товар контрагентам, предоставляет бухгалтерскую отчетность в бухгалтерию колледжа, контролирует полноту и своевременность сдачи торговой выручки в централизованную кассу учреждения, обеспечивает сохранность товаро-материальных ценностей. При возникновении разногласий с покупателями, споры регулируются согласно закону «О защите прав потребителей» ответственным лицом.

Стоимость реализуемых товаров учебного магазина «Надежда» определяется исходя из закупочной цены товара с учетом наценки размером до 50%, в зависимости от спроса населения на конкретный товар.

7.3. Парикмахерские услуги:

- парикмахерские услуги оказываются в учебном салоне «Скарлетт» по адресу г.Арсеньев, ул. Октябрьская 42 согласно ГОСТа Р 51142-98, утвержденного Постановлением Госстандарта России от 02 марта 1998г. № 31;

- услуги парикмахерских – результат взаимодействия организации и клиента по удовлетворению эстетических и гигиенических потребностей клиента;

- потребитель услуг парикмахерской – гражданин (клиент), получающий, заказывающий или имеющий намерение получить или заказать услуги парикмахера для личных нужд;
- исполнитель услуг парикмахерский салон «Скарлетт» КГБПОУ «ПИК» оказывает услуги по уходу за волосами материалами – косметическими товарами и препаратами, используемыми в процессе оказания услуг парикмахерской;
- услуга по уходу за волосами – физическое или химическое воздействие на волосы и кожу головы в целях удовлетворения потребностей клиента;
- работник, оказывающий парикмахерские услуги в салоне «Скарлетт» имеет специальное профессиональное образование;
- потребитель парикмахерских услуг салона «Скарлетт» после получения фактических услуг производит оплату данных услуг согласно бланка-квитанции строгой отчетности формы талон БО-П на личные услуги с получением оригинала данной квитанции «на руки»;
- контроль за работой парикмахерского салона «Скарлетт» осуществляется старшим мастером производственного обучения;
- стоимость парикмахерских услуг определяется преysкурантом цен, исходя из среднегородских цен, который ежегодно утверждается директором КГБПОУ «ПИК» и располагается в Уголке потребителя.

7.4. Услуги контрагентам при изготовлении столярных изделий:

- настоящие правила, разработанные в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», регулируют отношения между потребителями и исполнителем услуг по изготовлению столярных изделий и мебели;
- данные услуги оказываются по адресу г.Арсеньев, ул. Мира 11;
- под потребителем понимается гражданин, юридическое лицо, имеющий намерение заказать либо заказывающий или использующий работы (услуги) для собственного потребления;
- исполнителем данных услуг является КГБПОУ «ПИК», выполняющий работы или оказывающий услуги потребителям по возмездному договору. От лица КГБПОУ «ПИК» действует ответственное лицо, назначаемое приказом директора учреждения;
- информация о КГБПОУ «ПИК», перечень оказываемых услуг (выполняемых работ), образцы договоров (квитанций) об оказании услуг (выполняемых работ), адрес и телефон подразделения по защите прав потребителя должна быть отражена в Уголке потребителя;
- ответственное лицо при приеме заказа от потребителя обязан: предоставить информацию об изделии в наглядной и доступной форме: образцы (модели) изготавливаемых изделий, альбомы, журналы и т.п., сроки оказания услуг, стоимость оказываемой услуги (выполненной работы), сведения о порядке и форме оплаты, образцы договоров.
- потребитель обязан оплатить оказанную исполнителем услугу в следующие сроки: 30 % от стоимости заказа вносится в кассу учреждения в виде аванса,

70 % от стоимости выполненного заказа потребитель оплачивает после сдачи работ или услуг в кассу учреждения либо безналичным расчетом на лицевой счет.

- цена услуги (работы) в договоре определяется соглашением сторон. Исполнитель не вправе без согласия потребителя выполнять дополнительные услуги (работы) за плату. Ответственно лицо исполнителя несет ответственность за качество выполненных работ и услуг, при обнаружении недостатков и брака ответственное лицо исправляет выявленные дефекты за свой счет.

Ответственное лицо обязано своевременно предоставлять в бухгалтерию учреждения: копии заключенных договоров с отметкой потребителя о получении заказа (либо копии квитанций заказа), сведения о количестве используемых при изготовлении материалов в виде утвержденной директором учреждения калькуляции.

При выполнении заказов на изготовление столярных, металлических, изделий из давальческого сырья, стоимость услуги производить исходя из затрат на зарплату, отчислений на заработную плату, накладных расходов. При определении стоимости материальных затрат исходить из фактически израсходованных материалов в натуре и фактической цены сырья на дату изготовления конкретного столярного изделия. В связи, с чем стоимость списанных материалов, использованных на изготовление готовой продукции, в актах на списание материальных запасов согласно калькуляции в программе 1С:Предприятие 8.3 (8.3.13.1644) может отличаться от фактической стоимости материалов, указанных в калькуляции. Калькуляцию на изготовление продукции столярной мастерской производить по каждому заказу.

7.5. Услуги по предоставлению мест по проживанию в общежитии КГБПОУ «ПИК»

- адрес общежития КГБПОУ «ПИК» г.Арсеньев, ул. Октябрьская 42;
- структура платы за пользование жильем по специализированному найму состоит из платы за найм жилого помещения, содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги;
- плата за найм жилого помещения, содержание и ремонт устанавливается учреждением. Приказом директора КГБПОУ «ПИК» данный вид платы устанавливается на каждый квадратный метр занимаемой площади;
- плата за коммунальные услуги определяется исходя из установленных тарифов на данный вид услуги, с которыми заключены контракты у КГБПОУ «ПИК». Затраты на отопление устанавливаются за каждый квадратный метр занимаемой площади, затраты за холодное, горячее водоснабжение, а также сброс холодной и горячей воды устанавливается на одного проживающего человека, количество электроэнергии определяется из расчета занимаемых комнат нанимателей;
- ежемесячно бухгалтерией колледжа производится начисление платы с выдачей квитанции нанимателю жилья;

- при наличии информации коменданта общежития об отсутствии какой-либо услуги производится перерасчет;
- с нанимателем специализированного жилья заключается договор;
- ответственным лицом за организацией и контролем является комендант общежития;
- плата нанимателями вносится в кассу КГБПОУ «ПИК».

При исчислении квартирной платы за проживание в общежитии колледжа исходить из утвержденных тарифов Департамента по тарифам Приморского края, постановлений Администрации Приморского края, Думы Арсеньевского городского округа.

7.6. Услуги по изготовлению кулинарных и кондитерских изделий:

- изготовление кулинарной продукции осуществляется с применением Сборников рецептур блюд и кулинарных изделий кухонь народов России (далее - Сборники). В них отражен расход сырья, выход полуфабрикатов и готовых блюд, приведена технология их приготовления. В каждом рецепте Сборников даны нормы вложения сырья по массе в граммах и нормы выхода готовых изделий с указанием массы отдельных компонентов и всего блюда в целом;
- сырье отпускается в производство на основании Меню-требования на выдачу продуктов питания;
- себестоимость изготовленных изделий определяется сформированным Меню-требованием, заверенное установленными подписями лиц, ответственных за получение, выдачу и использование продуктов питания и утверждается руководителем;
- при изготовлении кулинарных изделий из сырья заказчика, стоимость услуги определяется из нормативных затрат учреждения, определяемых сметой, утвержденной директором учреждения;
- стоимость кулинарной продукции отражается в прейскуранте цен, который ежегодно утверждается директором КГБПОУ «ПИК» и располагается в Уголке потребителя;
- при установлении цен на свою продукцию столовая КГБПОУ «ПИК» пользуется Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, данными в Письме Минэкономки России от 20.12.1995 N 7-1026. Согласно положениям п. 4.7 указанных Рекомендаций формирование цен на реализуемую продукцию осуществляется исходя из свободных отпускных цен или цен закупки на эту продукцию и торговой наценки;
- прием наличных денежных средств за реализованную кулинарную и кондитерскую продукцию, изготовленную в столовой КГБПОУ «ПИК» для обеспечения питанием обучающихся и работников колледжа во время учебных занятий, и их сдача в кассу колледжа осуществляется через ответственное лицо, утвержденное приказом директора. Плата за фактически реализованную продукцию, выполненные услуги вносится в кассу учреждения;

- лица, оказывающие данный вид услуг несут персональную ответственность за качество предоставляемых услуг с учетом санитарно-гигиенических требований.

7.7. Другие виды платной деятельности в соответствии с Уставом:

Учреждение оказывает и другие виды деятельности в соответствии с Уставом, такие как:

- проведение ярмарок, концертов, аукционов;
- выполнение копировально-множительных работ;
- сдача имущества в аренду;
- техническое обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники в учебно-производственной мастерской;
- сдача лома и отходов черных, цветных и других видов вторичного сырья;
- реализация объектов НФА и т.д.

7.8. Распределение доходов по приносящей доход деятельности:

- доходы от приносящей доход деятельности вносятся и учитываются на едином лицевом счете, открытом учреждению в Отделе Федерального казначейства

- ежегодно учреждение самостоятельно составляет финансово-хозяйственный план, который утверждается учредителем, при необходимости с учетом потребностей учреждения производится его корректировка

- доходы, полученные от приносящей доход деятельности, распределяются на ФОТ с начислениями на оплату услуг, предоставленных учреждению, расходы на оплату коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, командировочных расходов, расходов на приобретение объектов НФА, уплату налогов, услуг по содержанию имущества, прочих услуг

- из сформированного фонда оплаты труда (ФОТ) от приносящей доход деятельности на основании приказов директора колледжа производится оплата труда работников (в том числе премиальные выплаты).

- оплату за выполненную работу штатным работникам столярной мастерской производить согласно нарядов, по сдельным расценкам за единицу произведенной продукции на основании калькуляции.

- для выполнения работ по изготовлению столярных изделий и другой продукции физическим лицом, не являющимся штатным сотрудником, оплату трудозатрат производить согласно договора подряда.

- для выполнения программ по образовательным услугам привлекать физических лиц, в том числе как состоящих в трудовых отношениях по бюджетной деятельности учреждения, так и не состоящих. Оплату лицам, не являющимся штатными сотрудниками производить по договорам подряда, заключенных с ними для выполнения конкретных заданий заказчика КГБПОУ «ПИК».
